

## Familienexterne Kinderbetreuung - Beitragsgesuch

Dieses Gesuch ist jeweils pro Schuljahr auszufüllen. Es gilt für den Zeitraum 1. August bis 31. Juli des Folgejahres.

Wesentliche Änderungen während dieser Zeit sind der Stadtkanzlei umgehend zu melden, damit die Beiträge neu berechnet werden können.

Schuljahr:

### Angaben zu den Gesuchsstellenden

Name, Vorname:

Adresse:

Telefon-Nr.:

E-Mail-Adresse:

Bank-/Post:

Konto-Nr./IBAN:

Lebensumstände:

- alleinstehend       getrennt  
 verheiratet/eingetragene Partnerschaft  
 Partner/in im gleichen Haushalt; Name und Vorname:

Aktuelles Jahres-Bruttoeinkommen des Haushalts:

Aktuelle Arbeitspensen des Haushalts:

### Angaben zum Kind/zu den Kindern

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Mit Ihrer Unterschrift erlauben Sie die Überprüfung der Daten innerhalb der Stadtverwaltung und entbinden das Steueramt Brugg vom Steuergeheimnis

**Angaben zur Betreuungsinstitution**

Betreuungsinstitution:  Kindertagesstätte  Tagesfamilie  
 Tagesstrukturen in Brugg (Tagesstern)

Name:

Adresse:

Ich bestätige/wir bestätigen, das Gesuch wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben:

Ort, Datum:

Unterschrift:

Beilagen (Kopien):

- aktuellste vollständige definitive Steuerveranlagung (nicht älter als zwei Jahre)
- aktuelle Belege, sofern sich die Einkommensverhältnisse wesentlich verändert haben
- aktuelle Einkommens- und Vermögensnachweise (bei Quellensteuerpflicht)

Einreichen an:

Stadtkanzlei, Hauptstrasse 3, 5201 Brugg  
oder per Mail an: stadtkanzlei@brugg.ch